

## **Regolamento Commissione Disciplinare**

### **Articolo 1 - Composizione della Commissione**

1. La Commissione Disciplinare è composta da un numero minimo di tre membri al cui interno si prevede:
  - Un Presidente, che sovrintende alle riunioni e coordina le attività della Commissione.
  - Un componente estensore, responsabile della stesura dei verbali e della documentazione relativa alle riunioni.
  - Un componente relatore che si occupa della comunicazione delle sanzioni e di relazione al consiglio direttivo di AIBVC sui lavori della commissione.
2. I membri della Commissione devono essere imparziali, dotati di esperienza e competenza per garantire un esame equo e obiettivo dei casi a loro sottoposti.

### **Articolo 2 - Ambito di Applicazione**

1. La Commissione Disciplinare ha il compito di esaminare e decidere in merito ad episodi di evidente rilevanza organizzativa/disciplinare, avvenuti durante lo svolgimento di tutte le manifestazioni organizzate da AIBVC e, in particolare:
  - "CLUB SERIES"
  - "CAMPIONATO NAZIONALE DEI TERRITORI"
  - "AIBVC YOUNG TOUR"
  - "TOUR ESTIVO"
2. Le infrazioni trattabili includono, ma non si limitano, a:
  - Comportamenti scorretti e antisportivi dei partecipanti e del pubblico.
  - Inadeguatezza della struttura ospitante.
  - Mancata effettuazione del riconoscimento.
  - Mancato controllo del rispetto del regolamento relativo alla presenza sui campi di allenatori e istruttori.
  - Mancato rispetto del regolamento previsto dalle indizioni delle competizioni di cui sopra. A titolo esemplificativo e non esaustivo: non rispetto delle incompatibilità per i giocatori delle CLUB SERIES, non rispetto delle formule di gioco e numeriche di ingresso per AIBVC TOUR e CNT, ecc.
  - Atti violenti o intimidatori nei confronti di atleti, staff, pubblico.

In relazione alla gravità dell'episodio occorso, il soggetto interessato ha a disposizione due modalità per comunicare alla Commissione Disciplinare l'avvenimento: **la segnalazione e la protesta**.

### **Articolo 3 – Segnalazione**

La Segnalazione è un'azione che mira a sottolineare episodi disciplinari o violazioni regolamentari, accaduti durante la giornata di gara. Prima di prendere qualsiasi decisione, la Commissione si riserva di convocare il Promoter in qualità di garante del corretto svolgimento del torneo.

Qualora il promoter sia soggetto coinvolto nei fatti o oggetto di segnalazione, si procederà sempre con l'invito alla giustificazione. Se la Segnalazione organizzativa/disciplinare nei confronti del Promoter verrà ripetuta nel corso della stagione agonistica, la stessa sarà valutata dalla Commissione Campionati nel merito di future assegnazioni.

A seguito di segnalazione, la Commissione in seduta riservata potrà decidere per:

- a. **Non procedibilità** in quanto non ci sono elementi sufficienti per comminare una sanzione o perché l'episodio segnalato è di un'entità tale da non essere considerato pregiudizievole.
- b. **Rilievo al soggetto** per presa di coscienza della segnalazione ricevuta, senza alcuna conseguenza ulteriore, con un invito a correggere lo stato delle cose.
- c. **Invito alla giustificazione**
  - Il soggetto destinatario della segnalazione viene invitato dalla Commissione a fornire le controdeduzioni rispetto all'accaduto entro 5 giorni dal ricevimento della richiesta.  
Dopo aver presentato le proprie controdeduzioni, la Commissione procederà alla chiusura del procedimento, suggerendo eventuali azioni correttive se lo ritiene opportuno.
  - In caso di 2 o più inviti alla giustificazione durante una stessa stagione la Commissione si riserva la possibilità di applicare una sanzione.  
La sanzione viene determinata nella penalizzazione da 1 fino ad un massimo di 3 punti alla squadra che si è resa protagonista dell'episodio.  
La sanzione verrà valutata a seconda della gravità del fatto e del suo comprovato accadimento.  
Qualora l'invito alla giustificazione si riferisca a carenze nella struttura ospitante la tappa, verrà applicata una sanzione pecuniaria dell'importo del 10% dell'ammontare delle quote di partecipazione alla tappa. (es: una tappa ospita 5 società per un totale di € 400, la sanzione pecuniaria è pari a € 40)

#### **Articolo 4 – Protesta**

La Protesta è un'azione che mira a sottolineare episodi gravi e significativi accaduti durante i vari tornei. Tali episodi devono aver condizionato in modo inequivocabile l'andamento di una o più gare e di non aver permesso, al Promoter di giornata, di svolgere in modo regolare la propria attività. Prima di prendere qualsiasi decisione, la Commissione si riserva di convocare il Promoter in qualità di garante del corretto svolgimento della giornata.

Qualora il promoter sia soggetto coinvolto nei fatti o oggetto di segnalazione, si procederà sempre con l'invito alla giustificazione.

A seguito di protesta, la Commissione ha a disposizione diverse tipologie di azioni:

- d. **Non procedibilità** in quanto non ci sono elementi sufficienti per comminare una sanzione o perché l'episodio segnalato è di un'entità tale da non essere considerato pregiudizievole.



**AIBVC**

- a. **Sanzione Amministrativa con proposta di sanzione pecuniaria di 100 Euro (presa di coscienza della Protesta ricevuta).** Il soggetto destinatario della protesta viene invitato dalla Commissione a fornire le controdeduzioni rispetto all'accaduto entro 5 giorni dal ricevimento della richiesta.
- b. **Sanzione Disciplinare** con proposta di penalizzazione o squalifica, oltre a sanzione pecuniaria di 150 Euro. Il soggetto destinatario della protesta viene invitato dalla commissione a fornire le controdeduzioni rispetto all'accaduto entro 5 giorni dal ricevimento della richiesta. La Squalifica va da 1 giornata alla totale esclusione dalla manifestazione in cui è successo il fatto, per la stagione in corso, in base alla gravità di fatti oggettivamente accertati e comprovati.  
La Penalizzazione va dalla perdita di 4 punti classifica della squadra a cui appartiene il soggetto, fino ad un massimo di 10 per ogni evento giudicato in base alla gravità di fatti oggettivamente accertati e comprovati e verrà applicata alla classifica finale al termine della manifestazione.  
La Commissione, valutate le controdeduzioni potrà decidere se applicare la sanzione per intero, ridurla nella misura del 50% o non applicare del tutto la sanzione o in alternativa convocare le parti o eventuali testimoni al fine di avere più elementi su cui base la propria decisione.

#### **Articolo 5 – Modalità di comunicazione**

La segnalazione o la protesta dovranno essere comunicate unicamente a mezzo mail al seguente indirizzo: [commissione.disciplinare@aibvc.it](mailto:commissione.disciplinare@aibvc.it) da chi, del sodalizio affiliato che essendo presente alla manifestazione, rileva le anomalie occorse durante lo svolgimento della stessa.

La mail dunque dovrà riportare **obbligatoriamente**:

- Oggetto: Segnalazione/Protesta + Raggruppamento e autori della Segnalazione/Protesta
- Descrizione dettagliata del/i fatto/i, corredata da eventuali precisi riferimenti normativi, con l'elenco dei tesserati coinvolti e loro specifiche responsabilità dirette.
- Riferimenti a testimonianze da poter ascoltare per una indagine successiva.
- Filmati o foto a sostegno dell'argomento – ove esistenti.

La Commissione, ricevuta la comunicazione di segnalazione/protesta, avviserà tramite mail il mittente del giorno e dell'ora in cui si svolgerà la seduta e, con il medesimo strumento, trasmetterà la propria decisione.

#### **Articolo 6 – Modalità e tempistiche di intervento della Commissione**

La Commissione si riunisce ogni qualvolta vi sia una segnalazione disciplinare, entro 3 giorni lavorativi dal ricevimento della segnalazione stessa.

La seduta della Commissione è validamente costituita con la presenza di 2 membri su 3. Il partecipante eventualmente assente è tenuto a delegare uno degli altri membri presenti al fine di consentire alla Commissione di decidere votando a maggioranza assoluta.



Ogni decisione della Commissione Disciplinare è valida ed efficace se presa a maggioranza assoluta.

A seguito dell'iter istruttorio descritto nei punti precedenti, esaurita l'audizione delle parti e il ricevimento della documentazione scritta, la Commissione emana il dispositivo, inappellabile, entro e non oltre 7 giorni dalla chiusura della fase istruttoria.